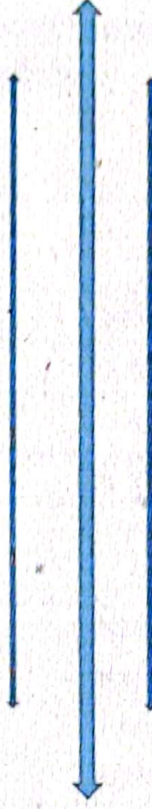


गुठीचौर गाँउपालिका
गाँउ कार्यपालिकाको कार्यालय

घलमुडी जुम्ला
कर्णाली प्रदेश, नेपाल



विपद व्यवस्थापन कोष संचालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि २०८३



वैठक संख्या ३०

मिति: २०८३।०३।१६ गते

समय: बिहान: ६ वजे

स्थान: गुठिचौर गाँउपालिका को कार्यालय धलमुडि जुम्ला

माथी उल्लेखित मिति समय र स्थानमा यस गुठिचौर गाँउपालिका उपाध्यक्ष एवम कार्यवाहक अध्यक्ष श्री शान्ति कुमारी मल्ल भण्डारी ज्यूको अध्यक्षतामा गाँउकार्यपालिका बैठक बसी तपसिल बमोजिमको उपस्थितिमा निम्न बमोजिमको निर्णय गरीयो।

तपसित

क्र सं	नामथर	पद	दस्तखत
१	श्री शान्ति कुमारी मल्ल भण्डारी	कार्यवाहक अध्यक्ष	
२	श्री अर्जुन कुमार महतारा	१ नं वडा अध्यक्ष	
३	श्री दिप बहादुर ऐडी	२ नं वडा अध्यक्ष	
४	श्री ईन्द्र बुढा	३ नं वडा अध्यक्ष	
५	टिकादत्त न्यौपाने	४ नं वडा अध्यक्ष	
६	कमल बहादुर महत	५ नं वडा अध्यक्ष	
७	बसन्ति बुढा	कार्यपालिका सदस्य	
८	श्री नन्दरुपा न्यौपाने	कार्यपालिका सदस्य	
९	श्री बास्मति कामी	कार्यपालिका सदस्य	
१०	देउराम नेपाली	कार्यपालिका सदस्य	
११	टेक बहादुर बुढथापा	सचिव	

सहयोगी कर्मचारीहरु

क्र सं	कर्मचारीको नाम थर	पद	दस्तखत
१	श्री गंग प्रसाद पाण्डे	अधिकृत छैटौं	
२	श्री राजेन्द्र बहादुर खत्री	प्रशासकिय अधिकृत	
३	श्री विष्णु बहादुर शाही	लेखा अधिकृत	
४	श्री गया प्रसाद कुमाई	सि अ हे व अधिकृत छैटौं	
५	श्री झुनमाया भण्डारी		

विपद व्यवस्थापन कोष संचालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८३

प्रस्तावना :

गुठिचौर गाउँपालिकाको विपद व्यवस्थापनको विषयलाई मूलप्रवाहीकरण गर्नु पर्ने यथार्थतालाई आत्मसात गर्दै दीगो विकासको मान्यतालाई सुनिश्चित गरी समृद्ध, आधुनिक, शान्त र न्यायपूर्ण नेपाल निर्माण गर्ने राज्यको दुरगामी भिजनलाई मुर्तता दिँदै, स्थानीय स्रोत, साधन तथा क्षमताको अधिकतम उपयोग गरी विपद् जोखिम व्यवस्थापनलाई सहभागितामूलक, पारदर्शी, उत्तरदायी, समावेशी र जिम्मेवार बनाउन गाउँपालिकामा विपद व्यवस्थापन कोष स्थापना गर्नु पर्ने आवश्यकतालाई आत्मसाथ गरी विपद् जोखिम व्यवस्थापन राष्ट्रिय रणनीति, २०६६ को मूल भावना तथा मर्मलाई आत्मसात गर्दै नेपालको संविधानको अनुसूची- ८ तथा स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को परिच्छेद ३ को दफा ११ को उपदफा २ न ६ बमोजिम र सोहि ऐन को को दफा १०२ (२) ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी विपद व्यवस्थापन कोष सञ्चालन कार्यविधि, २०८३ तयार गरी लागु गरिएको छ

उद्देश्य :

- (क) विपदमा परेका पीडितलाई उद्धार र पुनःस्थापना गर्ने कार्यका लागि सबै सरकारी तथा गैरसरकारी क्षेत्रको सहयोगमा जनसहभागिता समेत जुटाउनु ।
- (ख) विपदका लागि अत्यधिक जोखिम क्षेत्र पहिचान तथा नक्साङ्कन गरी जनचेतना अभिवृद्धि गर्नु ।
- (ग) विपदको जोखिमलाई न्यूनीकरण गर्न समय सापेक्ष नीतिगत र संस्थागत संयन्त्रमा सुधार गर्नु ।
- (घ) विपदबाट पीडित पक्षलाई आधारभूत आवश्यकताका लागि तत्कालै राहत उपलब्ध गराउनु ।
- (ङ) विकास निर्माण तथा भौतिक संरचनाको निर्माण गर्नु अघि वातावरण मैत्री प्रणालीमा जोड दिन जनचेतना जगाउनु ।
- (च) विपदको जोखिम न्यूनीकरणको लागि उपयुक्त सूचना प्रकोप पूर्वको तयारीका लागि उपलब्ध गराउनु ।
- (छ) विपदका लागि लागु हुने प्रयास रोकथाम मूलक नवनाई उपचारमूलक बनाउनु ।
- (ज) विपद सम्बन्धी सूचना दिने प्रविधिको व्यवस्थापन तथा व्यवस्थापन गर्नु ।

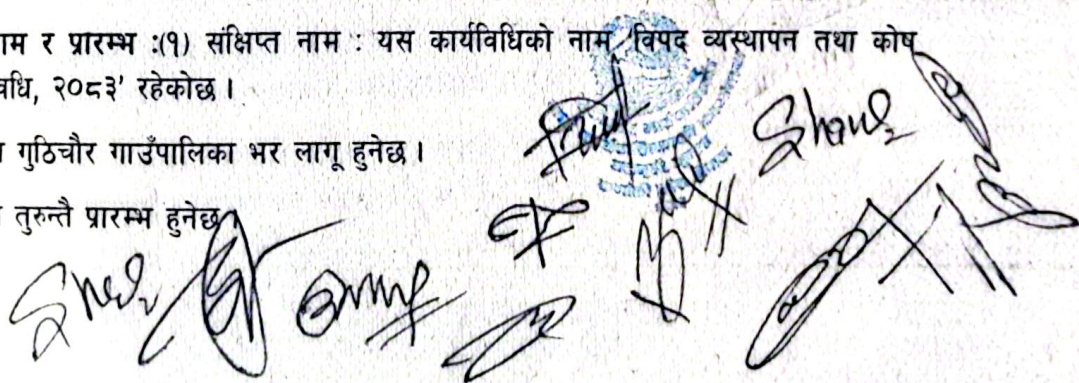
परिच्छेद- एक

प्रारम्भिक

१.१ संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ : (१) संक्षिप्त नाम : यस कार्यविधिको नाम 'विपद व्यवस्थापन तथा कोष सञ्चालन कार्यविधि, २०८३' रहेकोछ ।

(२) यो कार्यविधि गुठिचौर गाउँपालिका भर लागू हुनेछ ।

(३) यो कार्यविधि तुरुन्तै प्रारम्भ हुनेछ ।



२. परिभाषा

विषय वा प्रसंगले अर्को अर्थ नलागेमा यस कार्यविधिमा,

(क) "ऐन" भन्नाले स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ लाई सम्झनु पर्छ ।

(ख) " राष्ट्रिय रणनीति भन्नाले विपद् जोखिम व्यवस्थापन राष्ट्रिय रणनीति, २०६६ सम्झनु पर्दछ

(ग) 'कोष' भन्नाले दफा ५ बमोजिमको विपद् व्यवस्थापन कोष सम्झनुपर्छ ।

(घ) "विकास साभेदार" भन्नाले संघीय सरकार, प्रादेशिक सरकार र गुठिचौर गाउँपालिका बीच एक पक्षीय वा बहुपक्षीय सम्झौता बमोजिम नगद, जिन्सी एवं प्राविधिक सहयोग उपलब्ध गराउने द्विपक्षीय एवं बहुपक्षीय दातृ निकाय, रेडक्रस र राष्ट्रिय अन्तराष्ट्रिय गैरसरकारी संस्था आदि लाई सम्झनु पर्छ ।

(ङ) "स्थानीय तह" भन्नाले नेपालको संबिधान तथा स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ बमोजिम गठन भएका स्थानीय सरकारलाई सम्झनु पर्दछ ।

(च) 'गैर प्राकृतिक विपद्' भन्नाले महामारी, अनिकाल, डढेलो, कीट वा सूक्ष्म जीवाणु आतङ्क, पशु तथा चराचुरुङ्गीमा हुने फ्लू, सर्पदंश, जनावर आतङ्क, खानी, हवाई, सडक, जल, औद्योगिक दुर्घटना, विषाक्त ग्याँस, रसायन वा विकीरण चुहावट, विषाक्त खाद्य सेवन, वातावरणीय प्रदूषण, वन विनाश वा भौतिक संरचनाको क्षति तथा प्रकोप उद्धार कार्यमा हुने दुर्घटना वा यस्तै अन्य गैरप्राकृतिक विपदलाई सम्झनुपर्छ ।

(छ) 'प्राकृतिक विपद्' भन्नाले हिमपात, असिना, हिमपहिरो, हिमताल विस्फोटन, अतिवृष्टि, अनावृष्टि, बाढी, पहिरो तथा भू-स्खलन, डुबान, खडेरी, आँधी, हुरी, बतास, शीतलहर, तातो हावाको लहर, भूकम्प वा यस्तै अन्य प्राकृतिक विपद्बाट उत्पन्न जुनसुकै विपद् सम्झनुपर्छ ।

(ज) 'विपद्' भन्नाले कुनै स्थानमा आपतकालीन अवस्था सृजना भई जन वा धनको क्षतिको साथै जीवनयापन र वातावरणमा प्रतिकूल असर पर्ने प्राकृतिक वा गैरप्राकृतिक विपद् सम्झनुपर्छ ।

(झ) 'विपद् जोखिम न्यूनीकरण' भन्नाले विपद्पूर्व गरिने जोखिमको विश्लेषण तथा मूल्याङ्कन, विपद् रोकथाम वा विपद्बाट हुने क्षतिको न्यूनीकरण तथा विकासका कार्यमा विपद् जोखिमलाई केम गने सम्बन्धी कार्य सम्झनुपर्छ ।

(ञ) 'विपद् पुनःलाभ' भन्नाले विपद्को घटनापछि गरिने पुनःनिर्माण एवं पुनःस्थापनासँग सम्बन्धित कार्य सम्झनुपर्छ ।

(ट) "पूर्वतयारी" भन्नाले विपद् हुनुपूर्व सम्भावित विपद्को प्रतिकार्यको लागि गरिने सबैप्रकारका तयारी र विपद्को सम्भावित जोखिम व्यवस्थापन र न्यूनीकरणका कार्यसमेतलाई सम्झनु पर्छ

(ठ) 'विपद् प्रतिकार्य' भन्नाले विपद्को घटना घटनासाथ तत्कालै गरिने खोज, उद्धार एवं माहतसँग सम्बन्धित कार्य सम्झनुपर्छ र सो शब्दले विपद् प्रति कार्यको पूर्व तयारीलाई समेत जनाउँछ ।

(ड) 'विपद व्यवस्थापन' भन्नाले विपद जोखिम न्यूनीकरण, विपद प्रतिकार्य र विपद पुनःलाभसँग सम्बन्धित सम्पूर्ण क्रियाकलापलाई सम्भन्तुपर्छ ।

(ड) 'सुरक्षा निकाय' भन्नाले नेपाली सेना, नेपाल प्रहरी, सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल तथा राष्ट्रिय अनसुन्धान विभाग सम्भन्तुपर्छ ।

(ण) 'गाउँपालिका विपद व्यवस्थापन समिति' भन्नाले दफा ३ बमोजिमको गाउँपालिका विपद व्यवस्थापन समिति सम्भन्तुपर्छ ।

(त) 'कार्यविधि' भन्नाले गुठिचौर गाउँपालिकाको विपद व्यवस्थापन तथा कोष सञ्चालन कार्यविधि, २०८३ लाई बुझनुपर्छ ।

(थ) 'कोष सञ्चालन समिति' भन्नाले दफा ६ बमोजिमको समिति सम्भन्तुपर्छ ।

(द) 'कार्यालय' भन्नाले गुठिचौर गाउँपालिकाको कार्यालयलाई सम्भन्तुपर्छ ।

(घ) 'गाउँपालिका' भन्नाले गुठिचौर गाउँपालिका सम्भन्तुपर्छ ।

परिच्छेद-दुई

विपद व्यवस्थापन समिति सम्बन्धी व्यवस्था

३ विपद व्यवस्थापन समिति गुठिचौर गाउँपालिकाको विपद जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यावस्थापन ऐन २०७५ को परिच्छेद २ दफा ३ अनुसार देहाय बमोजिमको गाउँपालिका विपद व्यवस्थापन समिति रहनेछ :

(क) गाउँ कार्यपालिकाको अध्यक्ष- संयोजक

(ख) गाउँ कार्यपालिकाको उपाध्यक्ष- सदस्य

(ग) प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत- सदस्य

(घ) विषयगत समितिका संयोजक- सदस्य

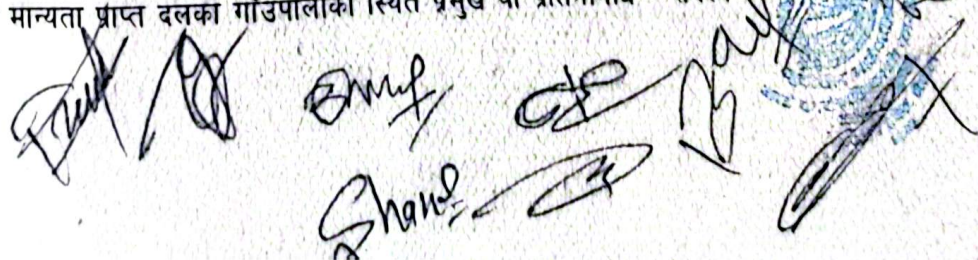
(ड) प्रतिनिधि जिल्ला प्रशासन कार्यालय- सदस्य

(च) सामाजिक विकास शाखा प्रमुख- सदस्य

(छ) पूर्वाधार विकास शाखा - सदस्य

(ज) सधिय सुरक्षा निकायका प्रमुख वा प्रतिनिधि- सदस्य

(झ) राष्ट्रिय मान्यता प्राप्त दलका गाउँपालिका स्थित प्रमुख वा प्रतिनिधि - सदस्य



- (त्र) उद्योग वाणिज्य संघको गाउँपालिकास्थित प्रमुख- सदस्य
 (ट) नेपाल रेडक्रस सोसाइटीका स्थानिय प्रतिनिधि १ जना - सदस्य
 (ठ) योजना, अनुगमन तथा तथ्याङ्क शाखा प्रमुख- सदस्य
 (ड) विपद व्यवस्थापन हेर्ने गरि विजिले-तोकेको शाखा प्रमुख सदस्य-सचिव

३.१ गाउँपालिका विपद व्यवस्थापन समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछ

- (क) स्थानीय विपद व्यवस्थापन योजना तर्जुमा गरी कार्यान्वयन गर्ने,
 (ख) गाउँपालिकालाई विपद व्यवस्थापनका लागि बजेट विनियोजन गर्न लगाउने,
 (ग) सरकारी, निजी एवं गैरसरकारी संस्था, स्थानीय स्वयंसेवक, सामाजिक परिचालक लगायत सम्बन्धीत सबै पक्षको समन्वय र संलग्नतामा विपद व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्य गर्ने, गराउने,
 (घ) गाउँपालिकाका पदाधिकारी, कर्मचारी, स्वयंसेवक, सामाजिक परिचालक तथा समुदायलाई विपद व्यवस्थापन सम्बन्धमा प्रशिक्षण दिने व्यवस्था मिलाउने,
 (ङ) भौतिक संरचना निर्माण गर्दा भवनसहिता लगायत अन्य स्वीकृत निर्देशिका तथा मापदण्डको पालना गराउने,
 (च) स्थानीय समुदायलाई विपदप्रति जागरुक बनाउन, विपदसँग सम्बन्धित योजना तथा कार्यक्रम तर्जुमा गर्न तथा विपदको घटना हुनासाथ प्रतिकार्यका लागि परिचालन हुन वडा वा समुदायस्तरमा विपद पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य समिति गठन गर्ने,
 (छ) विपद प्रतिकार्यका लागि आपतकालीन नमूना अभ्यास गर्ने, गराउने,
 (ज) विपद प्रभावित क्षेत्रमा उद्धार तथा राहतको व्यवस्था गर्ने,
 (झ) विपद व्यवस्थापन सम्बन्धमा सार्वजनिक संस्था तथा व्यवसायिक प्रतिष्ठानले यस ऐन बमोजिम कार्य गरे नगरेको अनुगमन गर्ने,
 (ञ) गाउँपालिकामा विपद व्यवस्थापन सूचना प्रणाली तथा पूर्वचेतावनी प्रणालीको विकास र सञ्चालन गर्ने, गराउने,
 (ट) गाउँपालिकामा आपतकालीन कार्यसञ्चालन केन्द्रको स्थापना र सञ्चालन गर्ने
 (ठ) विपदमा परी हराएका, बिग्रेका वा नष्ट भएका कागजातको यकिन तथ्याङ्क अद्यावधिक गरी राख्न लगाउने,
 (ड) विपदबाट प्रभावित घरपरिवारको पहिचान, स्तर निर्धारण तथा परिचय पत्र वितरण गर्ने, गराउने,
 (ड) विपदको समयमा प्रयोग गर्न सकिने गरी उपकरणहरू तयारी हालतमा राख्न लगाउने,

(प) विपद व्यवस्थापन सम्बन्धमा तोकिए बमोजिमका अन्य कार्य गर्ने, गराउने ।

(३) गाउँपालिका विपद व्यवस्थापन समितिको सचिवालय गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयमा रहनेछ ।

३.२ गाउँपालिका विपद व्यवस्थापन समितिको बैठक (१) अध्यक्षको निर्देशनमा सदस्य- सचिवले बैठक बोलाउनेछ ।

(२) बैठकको अध्यक्षता अध्यक्षले गर्नेछ ।

(३) बैठक बस्ने प्रयोजनका लागि ५१ प्रतिशत सदस्यलाई गणपुरक संख्या मानिनेछ । तर, आपतकालीन अवस्थामा अध्यक्षले उद्धार तथा राहतका लागि सिधै निर्देशन गर्न सक्नेछ ।

(४) गाउँपालिका विपद व्यवस्थापन समिति बैठक आवश्यकता अनुसार जुनसुकै समयमा पनि बस्न सक्नेछ ।

४. वडास्तरीय विपद व्यवस्थापन समिति : (१) विपद व्यवस्थापन कार्यमा सहयोग पुर्याउन गाउँपालिकाको प्रत्येक वडामा देहाय बमोजिम वडास्तरीय विपद व्यवस्थापन समिति रहनेछ :

(क) वडा अध्यक्ष- संयोजक

(ख) वडा सदस्यहरु सदस्य

(ग) वडा भित्र रहेका विषयगत शाखा । इकाई कार्यालय प्रमुखहरु - सदस्य

(घ) वडा भित्र रहेका सुरक्षा निकायका प्रमुखहरु - सदस्य

(ङ) राष्ट्रिय मान्यता प्राप्त दलका वडास्थित प्रमुख वा प्रतिनिधि- सदस्य

(च) नेपाल रेडक्रस सोसाइटीको वडास्थित प्रतिनिधि- सदस्य

(छ) नेपाल पत्रकार महासंघको वडास्थित प्रतिनिधि- सदस्य

(ज) गैर सहकारी तथा समुदायमा आधारित संघ संस्था तथा युवाकत्व बाट संयोजकले तोके बमोजिम न्यूनतम २ महिला सहित ४ जना - सदस्य

(झ) वडा सचिव- सदस्य-सचिव

परिच्छेद- तीन

विपद व्यवस्थापन कोष सम्बन्धी व्यवस्था

५. विपद व्यवस्थापन कोष (१) विपद व्यवस्थापनका लागि गाउँपालिकामा एउटै छुट्टै विपद व्यवस्थापन कोष रहनेछ ।

(२) कोषमा देहाय अनुसारको रकम जम्मा गरिनेछ ।

(क) गाउँपालिकाबाट वार्षिक रुपमा विपद व्यवस्थापन कोषमा विनियोजन भएको रकम ।



१. नेपाल सरकार तथा प्रदेश सरकारबाट प्राप्त हुने अनुदान सहयोग ।
२. विभिन्न सरकारी, गैरसरकारी तथा अन्य दाताबाट प्राप्त भएको सहयोग ।
३. अन्य कुनै स्रोतबाट प्राप्त रकम ।
४. कोषको रकम नेपाल राष्ट्र बैंकबाट क वर्गको इजाजत सरकारी कारोबार गर्न स्वीकृत बैकमा जम्मा गरिनेछ । कोषको संचालन गाउँपालिकाको प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, लेखा प्रमुख र विपद शाखा प्रमुख तथा कम्तीमा दुई जनाको संयुक्त दस्तखतबाट हुनेछ ।
५. कोषमा जम्मा भएको रकम विपद व्यवस्थापनका लागि बाहेक अन्य प्रयोजनमा खर्च गर्न पाइने छैन ।
६. रकम निकास र वितरण सम्बन्धि व्यवस्था: (१) राहत वापतको रकम गाँउपालिका विपद व्यवस्थापन कोषबाट बेहोरीनेछ ।
 - (२) उपदफा १ बमोजिमको खर्च सम्बन्धित विपद व्यवस्थापन शाखाको नाममा निकास गरीनेछ ।
 - (३) उपदफा २ बमोजिम निकास भएको रकम विपद व्यवस्थापन शाखाले पिडितले उपलब्ध गराएको बैङ्क खातामा जम्मा गरीदिनु पर्नेछ ।
 - (४) कोषमा रकम अपुग भएमा गाँउ कार्यपालका बैठक बाट थप माग गरी निकास भए बमोजिम गर्नु पर्नेछ ।
७. अग्रिम पेशकी दिन सक्ने: (१) यस कार्यविधिमा अन्यत्र जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि गाँउपालिका राहत वितरण समिति को निर्णय बमोजिम विपद पिडितलाई तत्काल राहत रकम वितरण गर्ने प्रयोजनको लागि विपद व्यवस्थापन शाखालाई अग्रिम रुपमा रु ५००००० (पाँच लाख सम्म) पेशकी प्रदान गर्न सकिनेछ ।
८. उपदफा १ बमोजिम प्रदान गरीएको रकम सम्बन्धित शाखाले यस कार्यविधिको अधिनमा रही राहत वितरण गर्नु पर्नेछ र सो को चौमासीक प्रतिवदन अनुसुचि ३ बमोजिमको ढाँचामा राहत वितरण समितिमा छलफल गराई अनुमोदन गराउनु पर्नेछ ।
९. कोषको लेखापरीक्षण महालेखा परिक्षकको कार्यालयबाट हुनेछ ।
१०. कोष सञ्चालन समिति : (१) कोषको लक्ष्य तथा उद्देश्य प्राप्तिका लागि देहाय बमोजिमको कोष सञ्चालन समिति रहनेछ ।
 - क) गाउँपालिका अध्यक्ष- संयोजक
 - ख) गाउँपालिका उपाध्यक्ष- सदस्य



ग) प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत- सदस्य

घ) वातावरण तथा विपद व्यवस्थापन समितिको संयोजक- सदस्य

ड) राजस्व तथा आर्थिक शाखा प्रमुख- सरपंच-सांचव

२) कोष सञ्चालन समितिको काम कर्तव्य र अधिकार

क) गाउँपालिका विपद कोष व्यवस्थापनका लागि आर्थिक स्रोतको व्यवस्थापन गर्ने,

ख) गाउँपालिका विपद व्यवस्थापन कोषको सञ्चालनका लागि योजना तजुमा गरी गाउँसभाबाट स्वीकृत गराई कार्यक्रम तय गर्ने गराउने,

ग) विपदको घटना घट्नु अगावै जनचतनामूलक कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने,

घ) विपदबाट पीडित भएका व्यक्तिको सन्दर्भमा तथ्याङ्क संकलन गरी विपदको घटना घटेको ठाउँमा समितिले अनुगमन गर्नुका साथै राहतको कार्यक्रम लागु गर्ने,

ङ) विपद न्यूनाकरण तथा नियन्त्रणको पूर्वाधार निर्माण गर्न गाउँपालिकालाई सिफारिस गर्ने,

च) राहत रकम उपलब्ध गराउने ।

३) कोष सञ्चालन समितिको बैठक संयोजकको निर्देशनमा सदस्य- सांचवले बोलाउनेछ । बैठकको अध्यक्षता संयोजकले गर्नेछ र संयोजकको अनुपस्थितिमा गाउँपालिकाको उपाध्यक्षले अध्यक्षतामा बैठक सन्नेछ । बैठक बस्न प्रयोजनका लागि ५१ प्रतिशत सदस्यलाई गणपुरक संख्या मानिनेछ ।

४) बैठक आवश्यकता अनुसार जुनसुकै समयमा पनि बस्न सक्नेछ ।

यस समितिका पदाधिकारीले बैठक बसेको दिन गाउँपालिकाका पदाधिकारीले पाए सरह बैठक भत्ता उने छन् ।

परिच्छेद- चार

उद्धार तयारी, उद्धार तथा राहत सम्बन्धी व्यवस्था

उद्धारको तयारी

१) विपदको जोखिममा रहेको क्षेत्रको व्यवस्था गर्ने ।

तालिम प्राप्त जनशक्तिको साथै विपदको समयमा राहतको छरितो व्यवस्थाको लागि खोज र उद्धार गरीहरूको लगत अध्याधिक गर्नुका साथै आपतकालीन खाद्यान्न, औषधि एवं लत्ता कपडाको भण्डारण समन्वय गर्ने ।

सामाजिक एवं गरसरकारी संघ संस्था एवं पत्रकारहरूको सहयोग समेत लिई गाउँपालिका विपद व्यवस्थापन सम्बन्धी जनचतना अभिवृद्धि गर्ने ।

पुनःस्थापना स्थानमा राखी राखिर या पुनःस्थापना गर्न पाइनेछ ।
यसै तालका लागि अस्थाई रूपमा पुनःस्थापना गर्न पाइनेछ ।

गरिष्ठ - नव विविध

१०. यस कार्यविधि अनुसार गरिएको काम कारवाहीका लागि
कार्यपालिकाबाट निवेदन गरिनेछ ।

११. यस कार्यविधि अनुसार गरिएको काम कारवाहीका विषय विषयमा विपद व्यवस्थापन समिति माफत
निवेदन गरिनेछ ।

१२. यस कार्यविधि अनुसार गरिएको काम कारवाहीका विषय विषयमा विपद व्यवस्थापन समिति माफत
कार्यपालिकाबाट निवेदन गरिनेछ ।

१३. यस कार्यविधि अनुसार गरिएको काम कारवाहीका विषय विषयमा विपद व्यवस्थापन समिति माफत
कार्यपालिकाबाट निवेदन गरिनेछ । यस कार्यविधिमा व्यवस्था भएका कुराहरूलाई तालका
माफत गरिनेछ । यस कार्यविधि अनुसार गरिएको काम कारवाहीका विषय विषयमा विपद व्यवस्थापन समिति माफत
कार्यपालिकाबाट निवेदन गरिनेछ । २०७४ तथा अन्य प्रचलित कानूनसँग वाफेसँग हुनेछ ।